

ร่างขอบเขตงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและราคากลาง ตาม ว.89  
แบบท้ายบันทึกข้อความที่ บร 55604/ 0๓๑ ลงวันที่ ๑1 เดือนสิงหาคม 2564

1. เหตุผลความจำเป็น

ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลถาวร มีความประสงค์จะจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะกิจกรรมเด็กพร้อมเก้าอี้นั่งเดี่ยว จำนวน 1 รายการ ตามเทศบัญญัติรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 แผนงานการศึกษา งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะกิจกรรมเด็กพร้อมเก้าอี้นั่งเดี่ยว ตั้งไว้ 12,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะกิจกรรมเด็กพร้อมเก้าอี้นั่งเดี่ยว ขนาด 60x120x50 ซม. จำนวน 3 ชุด เทศบาลตำบลถาวร จำเป็นต้องจัดหา เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของกองการศึกษา เทศบาลตำบลถาวร และครุภัณฑ์สำนักงานตรงตามความต้องการ สามารถใช้ในการปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า เหมาะสมกับงบประมาณที่ได้จ่ายไป เป็นต้น

3. คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อในครั้งนี

ลำดับที่	รายละเอียด ของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	( ) ราคามาตรฐาน ( ) ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด	จำนวนเงินที่ขอซื้อครั้งนี้	หมายเหตุ
1	ค่าจัดซื้อโต๊ะกิจกรรมเด็กพร้อมเก้าอี้ นั่งเดี่ยว ขนาด 60x120x50 ซม.	3 ชุด	4,000.00	12,000.00	

- รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....12,000.00.....บาท

4. เนื่องจากกฎกระทรวง กำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) มุ่งส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ จัดซื้อจัดจ้าง สินค้าที่ผลิตในประเทศ หรือจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) จึงขอความเห็นชอบ ในหลักการ ดังนี้

4.1 พักตร์ที่จัดซื้อจัดจ้างหรือส่งมอบในการจัดซื้อจัดจ้าง ครังนี้ ต้องเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศ และหากแม้ ผู้ขาย/คู่สัญญาเป็น ผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ผู้ขาย หรือคู่สัญญา แสดงหลักฐานการขึ้นทะเบียนฯ ด้วยหรือ

4.2 หากเป็นสินค้าที่ผลิต หรือ นำเข้าจากต่างประเทศ ต้องเป็นกรณีที่มีราคาในการจัดหาค้าง  
หนึ่ง ไม่เกินสองล้าน หรือราคาพัสดุที่นำเข้าจากต่างประเทศ มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน สองล้าน ตามนัยแห่ง  
หนังสือ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่กค (กวจ) 0405.2/ว 89 ลว.18 ก.พ. 2564 แนวทางปฏิบัติฯ ข้อ 2  
(2.1.2(2))

5. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลที่มีอาชีพขายครุภัณฑ์สำนักงาน ที่ต้องการจัดซื้อในครั้งนี้

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับอนุมัติบันทึกรายงานขอซื้อขอจ้าง

7. ระยะเวลาส่งมอบงานของ

ภายใน 7 วัน นับแต่ได้รับอนุมัติใบสั่งซื้อ หรือใบสั่งจ้าง

8. ผู้ตรวจรับพัสดุ และวิธีการตรวจรับ

ขออนุมัติ/ มอบหมายให้ นางสาวฝน เศษสุวรรณ ครู เป็นผู้ตรวจรับพัสดุหรือ ตรวจสอบพัสดุ

9. ราคากลาง และแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือ สืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง  
ด่วนที่สุด ที่กค 0433.2/ว.206 ลว. 1 พ.ค. 2562 แบบ บก 06 ข้อ 5.4 สืบราคาจากท้องตลาด  
โดยใช้ราคาต่ำเป็นราคาอ้างอิงในการกำหนด ราคากลาง 12,000.00 บาท สืบราคาจากท้องตลาด 3  
รายดังนี้

- (1) บริษัท มาเจริญ โสม เพอร์นิเจอร์ จำกัด
- (2) ร้านอินซ์พพลาย
- (3) ร้านนางรองครุภัณฑ์

10. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

(ลงชื่อ)



(นางปาลิดา ชาติประสพ)  
เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างฯ