

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR)  
จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ประจำปีงบประมาณ 2567  
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลถาวร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์  
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

\*\*\*\*\*

**1. ความเป็นมา**

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวดวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000.00 บาท บัดนี้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะดำเนินการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนภารกิจทำให้บริการการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้มีวัสดุวัสดุคอมพิวเตอร์ ในการสนับสนุนภารกิจทำให้บริการการตามอำนาจหน้าที่ และเพื่อให้บริการแก่ข้าราชการพนักงานและลูกจ้างตลอดจนประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการต่อเทศบาลตำบลถาวร

**3. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา**

3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่เทศบาล ตำบลถาวรกำหนด

3.2 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ได้รับการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้จะประสงค์ราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันอย่างเช่นว่านั้น

3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลถาวร

3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายหรือให้บริการตามที่เทศบาลตำบลถาวรจะจัดซื้อจัดจ้าง

3.7 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( e-Government Procurement : e-GP ) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อวัสดุวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 12 รายการ ดังนี้

ลำดับ ที่	รายการ	คุณลักษณะเฉพาะ	จำนวน	หน่วย นับ	ราคา/ หน่วย	รวม
1	หมึกอิงเจ็ท Brother LC-3617BK	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC- j2330dw	2	ตลับ	480	960
2	หมึกอิงเจ็ท Brother LC-3617Y	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC- j2330dw	2	ตลับ	480	960
3	หมึกอิงเจ็ท Brother LC-3617M	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC- j2330dw	2	ตลับ	480	960
4	หมึกอิงเจ็ท Brother LC-3617C	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC- j2330dw	2	ตลับ	480	960
5	หมึกเติม Conon GI-790BK	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น canon g2000	1	ขวด	380	380
6	หมึกเติม Conon GI-790Y	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น canon g2000	1	ขวด	380	380
7	หมึกเติม Conon GI-790C	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น canon g2000	1	ขวด	380	380
8	หมึกเติม Conon GI-790M	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้คุ้มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น canon g2000	1	ขวด	380	380
9	หมึกเติม Brother	สีส่นคงทน คมชัด รองรับปริมาณการพิมพ์	2	ขวด	280	560

9	หมึกเติม Brother BT500 BK	สีสัณคทหน คมซัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้ค้่มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC-T810W	2	ขวด	280	560
10	หมึกเติม Brother BT500 C	สีสัณคทหน คมซัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้ค้่มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC-T810W	2	ขวด	280	560
11	หมึกเติม Brother BT500 M	สีสัณคทหน คมซัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้ค้่มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC-T810W	2	ขวด	280	560
12	หมึกเติม Brother BT500 Y	สีสัณคทหน คมซัด รองรับปริมาณการพิมพ์ ได้ค้่มค่าทุกงานพิมพ์ และใช้สำหรับ เครื่องพิมพ์ รุ่น Brother MFC-T810W	2	ขวด	280	560
<b>รวมทั้งสิ้น</b>						<b>7,600.00</b>

**5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

**6. หลักเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอ**

ใช้เกณฑ์การพิจารณาถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ และวัตถุประสงค์ของการใช้งานเป็นสำคัญ โดยคำนึงถึงเกณฑ์ราคา

**7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร**

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แผนงานสาธารณสุข งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบดำเนินงาน หมวด วัสดุ ประเภท วัสดุวัสดุคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) มีงบประมาณคงเหลือ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) ใช้งบประมาณในครั้งนี้ จำนวน 7,600 บาท (เจ็ดพันหกร้อยบาทถ้วน)

**8. งวดงานและการจ่ายเงิน**

จ่ายชำระเงินให้กับผู้ขายเป็นงวดเดียว เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสินค้าให้กับเทศบาลตำบลถาวรครบถ้วน ถูกต้องตามใบสั่งซื้อเรียบร้อยแล้ว

**9. อัตราค่าปรับ**

คิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

**10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)**

- ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า - ปี
- ระยะเวลาแก้ไขซ่อมแซมภายใน - วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงานฯ  
(นางสาวณัฐธา ปานใจนาม)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน