

ร่างขอบเขตงาน Terms of Reference : TOR

จ้างเหมาบุคคล ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานกิจการประปา ของกองคลัง จำนวน ๑ ราย

๑. เหตุผลความจำเป็น

ด้วยกองคลัง เทศบาลตำบลถาวร มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานพัฒนารายได้ มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลทุกประเภทตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับตามกฎหมายกำหนด ทะเบียนเงินผลประโยชน์ รับชำระภาษีน้ำส่งพร้อมใบเสร็จรับเงินให้แก่งานการเงินและบัญชี บันทึกการชำระภาษี รับผิดชอบใบเสร็จรับเงินที่ใช้หมดแล้ว และใบเสร็จรับเงินที่ใช้ปัจจุบันให้ครบถ้วนถูกต้อง การออกใบอนุญาตใช้เครื่องขยายเสียง และงานกิจการประปา ซึ่งมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการรับยื่นแบบต่างๆ การทำสัญญา การตรวจสอบการใช้น้ำ ลงพื้นที่จดเลขมาตรวัดน้ำ จัดทำทะเบียนคุมผู้ใช้น้ำประปา พร้อมทั้งดำเนินการออกใบแจ้งหนี้ เก็บเงินค่าน้ำประปาประจำทุกเดือนและงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง หรือได้รับมอบหมาย

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นผลประโยชน์ของทางราชการ ในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของกอง เทศบาลตำบลถาวร อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดบุรีรัมย์ ในเรื่องกิจการประปา มีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๓. คุณลักษณะเฉพาะและรายละเอียดที่สุดที่จะดำเนินการจัดจ้างในครั้งนี้

๑. ช่วยปฏิบัติงานในการรับยื่นแบบคำขอใช้น้ำประปา คำร้องแจ้งยกเลิกรับแจ้งเปลี่ยนมาตรวัดน้ำ
๒. ช่วยปฏิบัติงานในการจัดทำสัญญาการใช้น้ำ พร้อมเขียนแผนผังบริเวณติดตั้งมาตรวัดน้ำ
๓. ช่วยดำเนินการวางท่อภายนอกให้กับผู้ขอใช้น้ำ
๔. ช่วยปฏิบัติงานในการตรวจสอบ เปลี่ยนแปลงแก้ไข กรณีมาตรวัดน้ำชำรุด มองไม่เห็นตัวเลขปริมาณการใช้น้ำไม่ชัด
๕. ช่วยปฏิบัติงานในการลงพื้นที่จดเลขมาตรวัดน้ำและคำนวณปริมาณน้ำจากมาตรวัดน้ำของผู้ใช้น้ำประจำเดือนลงสมุดจดเลขอ่านมาตรวัดน้ำ ตามแบบ ป.๓๑ (๒๔ - ๑๐ - ๑๘)
๖. ช่วยปฏิบัติงานในการเขียนใบเสร็จรับเงินค่าน้ำประปา ตามแบบ ป.๔๑/๑ (๕๘ - ๑๐ - ๑๕) พร้อมรับชำระเงินค่าบริการการใช้น้ำประจำเดือน
๗. ช่วยปฏิบัติงานในการลงข้อมูลทะเบียนสมุดบัญชีประจำตัวผู้เก็บเงิน ตามแบบ ป.๓๒(๒๔-๑๐-๑๙)
๘. ช่วยปฏิบัติงานในการลงเล็ดยอร์รายตัวลูกหนี้(ประเภทใช้มาตรวัดน้ำ)ตามแบบ ป.๑๗(๒๔-๑๐-๔)
๙. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อุดมทน มีความรับผิดชอบ และผู้ว่าจ้างสามารถสั่งการมอบหมายให้ผู้รับจ้างทำงานใดๆ โดยสุจริต นอกเหนือจากการทำงานกิจการงานประปา ทั้งด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษร

๔. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๔.๑ เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน
- ๔.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๔.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๔.๔ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- ๔.๕ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ไม่เสพสิ่งเสพติด ของมีนเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท
- ๔.๖ เป็นผู้มีภูมิลำเนา หรือพักอาศัยอยู่ที่ไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานจ้างได้สะดวก
- ๔.๗ มีความรู้ หรือสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า มัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
- ๔.๘ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ได้เป็นอย่างดี
- ๔.๙ มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๖. ระยะเวลาส่งมอบงานและการจ่ายค่าจ้าง

- ๖.๑ ส่งมอบงาน เป็นรายของทุกเดือน ณ เทศบาลตำบลถาวร
- ๖.๒ จัดทำรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานส่งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทั้งนี้ รายงานประกอบด้วย ใบส่งมอบงานประจำเดือน ใบสรุปรายงานการมาปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานประจำเดือน
- ๖.๓ การจ้างครั้งนี้ เป็นการจ้างเหมาบริการ โดยเทศบาลตำบลถาวร จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือนผู้รับจ้างจัดส่งมาปฏิบัติงานถูกต้องตามสัญญา ในแต่ละเดือน โดยจะจ่ายเงิน ให้หลังจากได้ตรวจรับการปฏิบัติงานว่าถูกต้องครบถ้วน ตามสัญญาแล้ว

๗. การจัดทำบันทึกข้อตกลง

เทศบาลตำบลถาวร จะดำเนินการแจ้งให้ผู้ที่ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการจัดจ้างให้มาทำบันทึกข้อตกลงจ้าง เนื่องจากการจ้างบริการครั้งนี้ เป็นการจ้างบริการทั่วไป มีใช้ผู้บริการ ที่มีทักษะสูง หรือมีใช้ลักษณะงานจ้าง จึงต้องประกันความชำรุดเสียหายแต่อย่างใด จึงทำเป็นบันทึกข้อตกลงจ้างก็เพียงพอแล้ว

๘. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และวิธีการตรวจรับ

ขออนุมัติแต่งตั้ง ดังนี้

- | | | |
|--------------------------------|--|---------------|
| ๑.๑ นางสาวมาลัย ปะนาธรรมมา | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นางจิรวรรณ เพ็ชรรัตน์ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน | กรรมการ |
| ๑.๓ น.ส.ศิริวรรณ รักษาสรณะน้อย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน | กรรมการ |

๙. วงเงินในการจ้าง

ค่าจ้างเป็นการเหมา จำนวน ๑๒ งวด งวดละ ๙,๐๐๐.-บาท จำนวน ๑ คน รวมเป็นเงินค่าจ้างตลอดใบสั่งจ้างเป็นจำนวนเงิน ๑๐๘,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)

๑๐. ราคากลาง และแหล่งที่มาของราคากลาง

ในการกำหนดราคากลางหรือ ในการกำหนดราคากลางหรือ สืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่กค ๐๔๓๓.๒/ว.๒๐๖ สว. ๑ พ.ค. ๒๕๖๒ แบบ บก ๐๖ ข้อ ๕.๕ จ้างภายใน ๒ ปีงบประมาณ ตามใบสั่งจ้างเลขที่ ๒๐๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑๑. หลักเกณฑ์การคัดเลือก/หรือพิจารณาคัดเลือก

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

(ลงชื่อ)

(นางบุษกร นกยูง)

เจ้าพนักงานพัสดุ

ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างฯ

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

<p>๑. ชื่อโครงการ: จ้างเหมาบุคคล ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานกิจการประปา / หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานบริหารงานคลัง กองคลัง เทศบาลตำบลถาวร</p> <p>๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๐๘,๐๐๐ บาท</p> <p>๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>เป็นเงิน..๑๐๘,๐๐๐...บาท ราคา/หน่วย (จ้างเหมาจำนวน ๑ คนๆ ละ ๑๒ เดือนๆ ละ ๙,๐๐๐ บาท)</p> <p>๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)</p> <p>เป็นราคาที่เคยจ้างครั้งสุดท้าย ในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ของเทศบาลตำบลถาวร ตามสัญญาจ้างเลขที่.....๒๐๑.../๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)</p> <p>๕.๑ นางบุษกร นกยูง ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน</p>
