

ร่างขอบเขตของงาน (Term of Reference :TOR)

จัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 รายการ.

1. ความเป็นมา

ตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 แผนงาน สาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายการ ค่าป้ายไว้นิล ตั้งไว้ 5,000.- บาท คงเหลือ 2,665.- บาท นั้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์การขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะ ให้ถูกวิธีเพื่อลดขยะจากต้นทาง
- 2.2 เพื่อสร้างความร่วมมือให้ประชาชนให้ความสำคัญในการทิ้งขยะให้ถูกวิธี เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อย ลดค่าใช้จ่ายด้านการดำเนินการบริหารจัดการขยะของเทศบาลตำบลถาวร
- 2.3 เพื่อป้องกันและควบคุมการบุกรุกทิ้งสิ่งปฏิกูลมูลฝอย เศษกิ่งไม้ เศษวัสดุก่อสร้าง และขยะอันตราย ต่างๆ ยังบ่อขยะเทศบาลตำบลถาวร
- 2.4 เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินกิจกรรม อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออถล)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน ดังกล่าว
- 3.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียน ชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- 3.3 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่เทศบาลตำบลถาวร หรือไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

4. รายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้างหรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

- ป้ายไว้นิล ประชาสัมพันธ์ ห้ามทิ้งขยะกีดขวางทางเดินรถบรรทุกขยะ
ขนาด 1.50 x 2.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- ป้ายไว้นิล ประชาสัมพันธ์ ห้าม นำกิ่งไม้ ต้นไม้ เศษไม้เศษวัชพืช
เศษขยะอินทรีย์ เศษวัสดุก่อสร้าง ขยะอันตรายมาทิ้งบริเวณบ่อขยะ
เทศบาลตำบลถาวร ขนาด 1.50 x 2.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย
- ป้ายไว้นิล ประชาสัมพันธ์อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก
ประจำปีงบประมาณ 2567 ขนาด 1.20 X 2.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคารวมต่ำสุด (Price)

7. วงเงินงบประมาณ / วงเงินที่ได้รับจัดสรร

7.1 งบประมาณที่ตั้งไว้ 5,000.- บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7.2 งบประมาณที่จะจัดจ้าง 1,260.- บาท (หนึ่งพันสองร้อยหกสิบบาทถ้วน)

7.3 ในการกำหนดราคากลางหรือ หรือในการกำหนดราคากลางหรือ สืบราคาในครั้งนี้ ดำเนินการตามหนังสือสั่งการ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0433.2/ว.206 ลงวันที่ 1 พ.ค. 2562 แบบ บก 06 ข้อ 5.5 ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

เบิกจ่ายจำนวน 1 งวด เมื่อตรวจรับพัสดุถูกต้อง ครบถ้วน

9. อัตราค่ารับ

คิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคาจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

10. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง(ถ้ามี)

- ระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่องไม่น้อยกว่า - ปี
- ระยะเวลาแก้ไขซ่อมแซมภายใน - วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ได้รับความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ)



ผู้รับผิดชอบในการจัดทำร่างฯ

(นางสาวณัฐธา ปานใจนาม)

เจ้าพนักงานธุรการ