



ประกาศเทศบาลตำบลถาวร
เรื่อง แนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)
ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติ อย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมของเทศบาลตำบลถาวรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเจตนารมณ์ของประมวลจริยธรรม และมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลถาวรโดยคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลถาวร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลถาวรได้ยึดถือและปฏิบัติตาม โดยมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางรূปาณิต กัณหาวัฒนานนท์)
นายกเทศมนตรีตำบลถาวร

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลถาวร เรื่องแนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลถาวร ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๘

๑. จริยธรรมหลัก

๑.๑ ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> - แสดงออกถึงความภูมิใจในชาติ ปกป้อง และ ยึดถือผลประโยชน์และความมั่นคงของประเทศชาติเป็น สำคัญ - ยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ - ยกย่อง เชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ - ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพในความแตกต่างของการนับถือศาสนา - ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดี 	<ul style="list-style-type: none"> - แสดงออกในลักษณะดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือไม่กระทำการ อันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ - กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของประเทศ - แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ยับยั้งชั่งใจต่อผลประโยชน์ โดยคำนึงถึงเกียรติและศักดิ์ศรี - ตรงต่อเวลาทั้งการมาปฏิบัติหน้าที่และการนัดหมาย - มีจิตสำนึกต่อการปฏิบัติหน้าที่ คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและประชาชน ไม่ใช่เวลาและทรัพยากร ของทางราชการเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว - กล้ารับผิดชอบในความผิดพลาด พร้อมรับการตรวจสอบ ไม่กล่าวโทษผู้อื่นเมื่อเกิดข้อผิดพลาด ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงหลักสากลในการปฏิบัติตาม หลักสิทธิมนุษยชน - ระมัดระวัง ใสใจในการปฏิบัติงาน รักษาทรัพย์สิน และผลประโยชน์สาธารณะ และสิ่งแวดล้อมอย่าง เต็มความสามารถ - ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น พร้อมทั้งจะแก้ไขเมื่อพบข้อผิดพลาด ให้คำปรึกษา แนะนำผู้อื่น ด้วยความซื่อสัตย์ตรงไปตรงมา 	<ul style="list-style-type: none"> - นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงาน และของทางราชการไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง - ลอกหรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้ โดยมีได้ระบุแหล่งที่มา รวมทั้งการละเมิดลิขสิทธิ์ - ปฏิเสธความรับผิดชอบ กล่าวโทษผู้อื่น เมื่อเกิดข้อผิดพลาด - กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน

๑.๓ กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม มีเหตุผล กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำของตนเอง -เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็น รายงานการทุจริตต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ แม้เป็นเพื่อน หรือผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานเดียวกัน -ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เพื่อประโยชน์ของส่วนรวม หรือ ประชาชนเป็นสำคัญ -บันทึกคัดค้านการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องในการรายงานการประชุม หรือในการเสนอเรื่อง แล้วแต่ -ให้รางวัลแก่ผู้กระทำความดีและกล้าลงโทษผู้กระทำผิดอย่างเหมาะสม เป็นธรรม -ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือไม่ใช่ช่องว่างทางกฎหมายเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น " 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานในการเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียม และจารีตประเพณีหรือละเมิดกฎหมาย เช่น การส่งต่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นการรบกวน สร้างความรำคาญ หรือเป็นการโฆษณาสินค้า ธุรกิจและบริการ นอกเหนือจากที่ราชการกำหนด รวมทั้งการใช้คอมพิวเตอร์ หรือสื่อที่ไม่เหมาะสมขณะทำงาน เช่น การเล่นพนันออนไลน์ การเข้าเว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม หรือดูหนังออนไลน์ และการเล่นเกมในเวลาราชการ เป็นต้น - หลีกเลียงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๑.๔ คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำ และไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> - สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงานไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ เช่น ไม่ใช่ความสนิทส่วนตัวปูนบำเหน็จเป็นกรณี พิเศษแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา - มีจิตสำนึกในการใช้ทรัพย์สิน บุคลากร และเวลาของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า - มีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม อุทิศตน โดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน - ตัดสินใจและกระทำการใด ๆ บนพื้นฐานของหลักการกฎหมาย หลักคุณธรรม โดยยึดประเทศชาติ และมนุษยธรรม หลีกเลียงการเข้าไปอยู่ในสถานการณ์ ที่จะได้ประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตาม มาตรการทางกฎหมายหรือแนวทางการจัดการ ผลประโยชน์ทับซ้อน - หลีกเลียงกิจกรรมใดๆที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงหรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตัว ไม่ว่าจะเป็นของขวัญ รางวัล หรือผลประโยชน์ในรูปแบบใด ๆ - ร่วมกิจกรรมใด ๆ ที่ทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือทำให้ประชาชนขาดความไว้วางใจ - ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพลกดดันต่อการตัดสินใจของตนหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ราชการ - ใช้ทรัพยากรขององค์กรเพื่อประโยชน์ส่วนตน

๑.๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจของเทศบาลตำบลถาวร โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ ให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและแสวงหาวิธีปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพและ ประหยัดมากขึ้น -ปฏิบัติงานโดยไม่มีอคติตามกฎหมายระเบียบที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงาน แต่มุ่งเป้าหมายขององค์กร โดยมีตัวชี้วัดเป็นรูปธรรม -มุ่งพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง รักษาและพัฒนามาตรฐานการทำงานที่ดี -รับฟังความคิดเห็น พร้อมทั้งจะชี้แจงและอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เชื่อมมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคี เพื่อให้งานบรรลุตามเป้าหมาย และเป็นประโยชน์ ต่อส่วนรวม -ใช้ทักษะและสมรรถนะอย่างเต็มที่ มุ่งมั่นและจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการทำงานให้สำเร็จ -ปรับปรุงวิธีการ กระบวนการทำงาน สร้างสรรค์สิ่งใหม่เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิม 	<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบ หรือความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้น -ปล่อยปละละเลย หรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามี การปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติ หรือตามความพึงพอใจส่วนตัว -ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง -ใช้ทรัพยากรของหน่วยงาน เช่น ไฟฟ้า น้ำ กระดาษ ฯลฯ โดยไม่คำนึงถึงความคุ้มค่า

๑.๖ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะ ทางเศรษฐกิจสังคม โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม ปราศจากอคติไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย และสถานะ ทางเศรษฐกิจสังคม -ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์ และเคารพศักดิ์ศรีของทุกคน ทุกบทบาท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรม -วางตัวเป็นกลางทางการเมือง 	<ul style="list-style-type: none"> -แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ -ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงอนในการปฏิบัติหน้าที่และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับ บริการ -เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย และสถานะทางเศรษฐกิจสังคม -เอนเอียงเข้าหาฝ่ายการเมืองเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่หรือเพื่อค่าตอบแทน

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
	-ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมี ความเป็นกลางทางการเมือง -ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียก รับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว กระทำการ อันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็น การเอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น

๑.๗ ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
-ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี -ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตยด้วยความเคารพต่อกฎหมายและมีวินัย -ปกป้องผลประโยชน์ของชาติและสาธารณะประพฤติดนเป็นแบบอย่างที่ดีของประชาชน -พัฒนาตนเองให้มีความอดุสาหะขยันหมั่นเพียรประหยัดรับรู้ถึงความสามารถของตนเอง มองโลก ในแง่ดีเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่แก่บุคคลอื่น -ประพฤติปฏิบัติตามวัฒนธรรมประเพณีที่งดงามเพื่อสืบอดวัฒนธรรมความเป็นไทยให้ดำรงอยู่ อย่างยั่งยืน -เผชิญ ปัญหาอย่างรู้เท่าทัน และควบคุมอารมณ์มีสติสัมปชัญญะในการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหา ด้วยวิธีที่เหมาะสม ภาคภูมิใจในความเป็นข้าราชการ อุทิศร่างกายแรงใจ ผลักดันภารกิจให้บรรลุสำเร็จ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสังคมไทย	-กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติคุณศักดิ์ศรีและชื่อเสียงแห่งอาชีพและทางราชการ -นำปัญหาส่วนตัวมาเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน -ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และข้อกำหนดจริยธรรมของเทศบาลตำบลถาวร -พูดถึงองค์กรในทางที่ไม่ดี เหยียดหยาม ใส่ร้ายองค์กรตนเอง ทูจริตต่อหน้าที่ หรือการกระทำอื่น ๆ ทำให้ชื่อเสียงองค์กรเสื่อมเสีย

๒. จริยธรรมทั่วไป

๒.๑ ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นในระบบคุณธรรม ธรรมาภิบาลเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน -ปลูกฝังจิตใจให้ประชาชนมีความรับผิดชอบต่อนตนเองและสังคม สร้างคุณธรรม จริยธรรม รู้จักเสียสละ ร่วมแรงร่วมใจ มีความร่วมมือในการทำประโยชน์ เพื่อส่วนรวม ช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ช่วยกัน พัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเป็นหลักการในการดำเนิน ชีวิต ช่วยแก้ปัญหาและสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุข แก่สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> -กระทำการขัดหรือแย้งกับระบบคุณธรรมและหลักธรรมาภิบาล -ไม่อุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน

๒.๒ ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหาย โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> -ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า เหมาะสม และระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายหรือสิ้นเปลือง เสมือนเป็นทรัพย์สินของตนเอง 	<ul style="list-style-type: none"> -ไม่ดูแลรักษาทรัพย์สินของทางราชการ และใช้ทรัพย์สินของทางราชการโดยประมาท ปราศจากความระมัดระวัง เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

๒.๓ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยดี โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
<ul style="list-style-type: none"> -ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยดี -ให้บริการด้วยความเต็มใจ ยิ้มแย้ม แจ่มใส รักษาประโยชน์แก่ประชาชน 	<ul style="list-style-type: none"> -แสดงอารมณ์ที่ไม่พึงประสงค์ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือการให้บริการแก่ประชาชน -ไม่เต็มใจให้บริการ -ไม่รักษาประโยชน์ให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ

๒.๔ มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควร กระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
-มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความเป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	-เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา อบรม หรือความคิดเห็น ทางการเมืองอันเป็นการขัดต่อรัฐธรรมนูญ

๒.๕ จัดทำบริการสาธารณสุข และกิจกรรมสาธารณสุข ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
-การจัดทำบริการสาธารณสุขอันเป็นประโยชน์ต่อประชาชน ให้คำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นสำคัญ -พึงคำนึงเสมอว่าการจัดทำบริการสาธารณสุข เป็นการจัดทำบริการจากเงินภาษีของประชาชน ฉะนั้น จึงควรใช้เงินงบประมาณให้เกิดความคุ้มค่า เหมาะสม	-ไม่จัดทำบริการสาธารณสุข ซึ่งเป็นเหตุให้ประชาชนในพื้นที่ไม่ได้รับประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่บิดเบือน โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
- เปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีปฏิบัติงาน ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ รวมถึงให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ผู้มาร้องขอตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	- นำข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่นอันมิใช่การปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งโดยเฉพาอย่างยิ่ง เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น - เปิดเผยข้อมูลในความรับผิดชอบของหน่วยงาน ซึ่งเป็นข้อมูลที่ควรปกปิดตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ให้แก่บุคคลภายนอก โดยไม่จำเป็นและไม่มีเหตุอันสมควร

๒.๗ เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับเทศบาลตำบลถาวรอย่างยั่งยืน โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
- พัฒนาตนเองให้เป็นผู้มีความรอบรู้ และมีความรู้ความสามารถ ทักษะ ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	- ไม่ใส่ใจเรียนรู้และพัฒนาตนเอง เพื่อที่จะเพิ่มขีดความสามารถให้แก่ตนเองและองค์กรให้เกิดการพัฒนา

๒.๘ ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วน โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
- ในการปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบของเทศบาลตำบลถาวรโดยตรง หรือในการปฏิบัติหน้าที่อื่น ต้อง ยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก	- ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการหรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการ เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับ อนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ และประชาชน

๒.๙ ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยมีข้อปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ดังนี้

ข้อควรกระทำ (Dos)	ข้อไม่ควรกระทำ (Don'ts)
- ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นอย่างตรงไปตรงมา	- กระทำการอันเป็นการเลียงประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีเหตุสงสัยหรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำใดของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ หรือพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลถาวรอาจเป็นการขัดต่อประมวลจริยธรรม ผู้นั้น ต้องหยุดการกระทำดังกล่าว - กระทำการอันเป็นการละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณีที่ควรประพฤติปฏิบัติสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

ประกาศ ณวันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางธำปณิต กัณหาวัฒนานนท์)

นายกเทศมนตรีตำบลถาวร